**第2号様式（第3条関係）**

**年 月 日**

**東京都立中央図書館長 殿**

**（申請者） 機関名**

**所在地**

**電 話**

**代表者（役職）**

**担当者**

**機材持込みによる複製に関する取扱要綱第3条の規定に基づき、下記のとおり複製申請をします。複製希望資料が著作権法により保護される著作物である場合は、著作権者の複製許諾通知書（第3号様式）を添付します。**

**著作権に関する問題が生じたときは、すべて申請者の責任で処理いたします。**

**記**

**１ 複製物の利用目的**

**２ 複製の手段**

**３ 複製希望資料及び複製箇所**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **請求記号** | **タイトル・巻号** | **複製希望箇所** |
| **(1)** |  |  |  |
| **(2)** |  |  |  |
| **(3)** |  |  |  |
| **(4)** |  |  |  |
| **(5)** |  |  |  |
| **(6)** |  |  |  |

**４ 複製希望日時**

**年 月 日 曜日 時から 時**

**５ 複製時来館者人数及び氏名**

|  |
| --- |
| **上記の資料の複製を承認いたします。 東京都立中央図書館長** |

**複製実施日時及び場所： 年 月 日 時 分から**

 **東京都立 図書館 階**

**事務用入口よりお入りください。**